

# SL 1100 Mobile Extension

Durch die hohe Flexibilität des Systems und die individuelle Programmierung können manche ihrer **Servicecodes und Leistungsmerkmale** von dieser Anleitung abweichen. Wenden Sie sich bei Fragen an ihren NEC Fachhändler oder Systemadministrator. Notieren Sie sich die Abweichungen.

## Gespräche aufbauen

### Externe Gespräche abgehend führen . . .

#### Codes für externe Rufnummer wählen:

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl oder zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
3. **9** + Externe Rufnummer.

ODER

**8 0 4** + Leitungsbündelnummer (1-9 oder 01-25)  
+ Externe Rufnummer.

ODER

**8 0 5** + Leitungsnummer (z. B. 005 für Leitung 5)  
+ Externe Rufnummer.

### Einen Kollegen anrufen, Durchsagen und Mailbox . . .

#### Internverbindung aufbauen:

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl oder zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
3. Nebenstelle des Kollegen wählen.

*Der angerufene Apparat klingelt (Signalruf) oder Sie kündigen sich per Sprache an (Stimmruf). Wenn Sie den Freiton hören, warten Sie, bis Ihr Gesprächspartner den Anruf entgegennimmt. Wenn Sie zwei Pieptöne hören, beginnen Sie zu sprechen. Durch Nachwahl der „1“ wechseln Sie zwischen Stimm- und Signalruf.*

ODER

Für Durchsagen **8 0 1** + 0 für Rundruf oder 1-64 für Zonen wählen.

ODER

Für Ihre Mailbox **7 1 7** wählen.

### Wenn Ihr Anruf nicht entgegengenommen wird . . .

#### ■ Warten auf Frei und Rückruf

#### Warten auf Frei- oder Rückruf-Funktion verwenden, wenn Sie einen Besetztton hören:

1. **8 5 0** für Warten auf Frei (ohne aufzulegen)  
*(Interne Anrufe) Wenn Sie den Freiton hören, warten Sie, bis der Gesprächspartner den Anruf entgegennimmt.*  
*(Externe Anrufe) Wenn Sie den neuen Wählton hören, wählen Sie die gewünschte Nummer.*

ODER

**8 5 0** für Rückruf + auflegen (warten bis das System Sie zurückruft)

2. Hörer abheben, wenn das System Sie zurückruft.
3. **\*** wählen, um den Anruf entgegenzunehmen.  
*(Interne Anrufe) Sprechen Sie mit Ihrem Kollegen.*  
*(Externe Anrufe) Wählen Sie die gewünschte Nummer.*

#### Rückruf löschen:

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl oder zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
3. **8 7 0** + Auflegen.

#### HAFTUNGSAUSSCHLUSS

NEC Unified Solutions behält sich das Recht vor, Spezifikationen, Funktionen oder Merkmale jederzeit ohne Vorankündigung zu ändern. Dieses Dokument wurde von NEC Philips Unified Solutions für seine Beschäftigten und Kunden erstellt. Die hierin enthaltenen Informationen sind Eigentum von NEC Unified Solutions und dürfen nicht ohne vorherige schriftliche Genehmigung von NEC Unified Solutions vervielfältigt werden. Alle Marken- und Produktnamen in diesem Dokument sind Marken oder eingetragene Marken der jeweiligen Unternehmen.  
Copyright 2011 NEC Corporation

## Anrufe beantworten

### Externe Anrufe beantworten . . .

#### Wenn ein Telefon klingelt :

1. Hörer abheben.
2. **\*** wählen, um den Anruf entgegenzunehmen .

### Interne Anrufe beantworten . . .

#### Wenn ein Telefon klingelt :

1. Hörer abheben.
2. **\*** wählen, um den Anruf entgegenzunehmen .

### Anrufe heranziehen . . .

#### Wenn das Telefon eines Kollegen im eigenen Team klingelt:

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl oder zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
3. **8 6 7**.

## Anrufbehandlung

### Ihr Anruf kann an Ihrem Telefon warten . . .

#### ■ Halten

#### „Halten“ verwenden, statt den Hörer neben das Telefon zu legen:

1. Nicht auflegen und **\*** # wählen. Nicht auflegen.  
*Hierdurch wird Ihr Anruf auf exklusives Halten gesetzt. Wenn Sie auflegen, erfolgt ein Rückruf durch den gehaltenen Anruf (Halte-Rückruf). Um den Anruf in Gruppen-Haltung zu legen (sodass nur Mitarbeiter der eigenen Abteilung den Anruf übernehmen können), nach Drücken von \* # 832 wählen. Sie können auflegen.*

#### Einen gehaltenen Anruf wiederaufnehmen:

1. **\*** # drücken.  
*Um einen Anruf aus der Gruppen-Haltung zurückzuholen anstatt \* # zu drücken 862 wählen.*

### Übernehmen eines Anrufs an einem bestimmten

#### Telefon:

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl oder zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
3. **7 1 5** + TIn-Rufnummer des Kollegen wählen..

### Eine Telefonkonferenz halten . . .

#### Konferenzfunktion verwenden, um eine Telefonkonferenz abzuhalten:

1. Anrufen oder Anruf entgegennehmen, dann **\*** # auf Ton warten, **8 2 6** wählen.
2. Nächste Nummer wählen / nächsten Anruf entgegennehmen, dann **\*** # auf Ton warten, **8 2 6** wählen.

*Die Funktion unterstützt bis zu 32 Teilnehmer. Die Software prüft, ob die Anzahl der externen Teilnehmer beschränkt ist. Wiederholen Sie diesen Schritt, um weitere Teilnehmer hinzuzufügen.*

3. Wenn Sie alle Teilnehmer hinzugefügt haben, **\*** # zweimal wählen, um die Telefonkonferenz einzurichten.

### Den Anruf weitergeben . . .

#### ■ Vermitteln

#### Eigenen Anruf an einen Kollegen weiterleiten:

1. Nicht auflegen und **\*** # und Rufnummer des Kollegen wählen.  
*Um den Anruf auf die Mailbox eines Kollegen zu leiten, Mailbox-Hauptnummer vor dessen Rufnummer wählen.*
2. (Optional) Anruf ankündigen, wenn sich der Kollege meldet.
3. Auflegen, um den Anruf weiterzuleiten.

## Anrufbehandlung

### Gespräche parken . . .

**Ein Gespräch parken, damit ein Kollege das Gespräch übernehmen kann:**

1. Nicht auflegen.  
Gespräch auf einem Systemparkplatz parken
2. \* # **8 3 1** + Platznummer (01-64).
3. Durchsage, damit der Kollege den Anruf übernimmt.  
Für Durchsagen 801 + 0 für einen Rundruf oder 801 + 1-64 für Zonen wählen.
4. Auflegen.

**Oder einen Anruf entgegennehmen, der von einem Kollegen für Sie geparkt wurde:**

1. Hörer abheben.
2. Persönliche Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.  
Gespräch auf einem Systemparkplatz geparkt
3. **8 6 1** + Platznummer (01-64).  
ODER  
Gespräch auf einem persönlichen Parkplatz geparkt
3. **7 1 5** + Angekündigte Nebenstelle.

### Eigene Anrufe an einen Kollegen umleiten . . .

**Eigene Anrufe an einen Kollegen oder auf Mailbox umleiten:**

1. Hörer abheben, persönliche Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
2. Rufumleitungscode wählen.  
**8 4 4** = Besetzt oder Keine Antwort  
**8 4 3** = Besetzt  
**8 4 8** = Sofort  
**8 4 5** = Keine Antwort  
**8 4 2** = Sofort mit Doppelruf. (nicht für Mailbox)
3. Mit **1** einstellen, mit **0** löschen.
4. Zielnebenstelle oder Mailbox-Hauptnummer wählen.
5. Auflegen.  
Sie hören einen Sonderwählton, wenn Sie anschließend abheben.

### Wahlwiederholung . . .

#### Wiederwahl der letzten Nummer

**Schnell die zuletzt gewählte externe Nummer wählen:**

1. Hörer abheben, persönliche Durchwahl/zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
2. **8 1 6** wählen.  
Das System wählt auf einer externen Leitung.

### Schnell Kollegen anrufen und externe Anrufe tätigen . . .

#### Kurzwahl mit Telefonbuch

**Gespeicherte Kurzwahlnummer wählen:**

1. Hörer abheben, persönliche Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
2. **8 1 3** + Speicherplatz für zentrales Telefonbuch.  
ODER  
**8 1 4** + Speicherplatz für Gruppentelefonbuch (Rufnummern im zentralen oder Gruppentelefonbuch können nicht gespeichert werden.).

#### Persönliche Kurzwahl

**Persönliche Kurzwahlnummer speichern:**

1. Hörer abheben, persönliche Durchwahl/zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten, **8 5 5** wählen.
2. Speicherplatz (0-9) + Leitungszugangscode + Zu speichernde Nummer.  
Leitungszugangscode 9, 805 + Leitungsnummer und 804 + Leitungsbündelnummer. Bis zu 24 Zeichen können gespeichert werden.
3. Auflegen.

**Gespeicherte persönliche Kurzwahlnummer wählen:**

1. Hörer abheben, persönliche Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen. Auf Wählton warten.
2. Auf Wählton warten **7 6 1** wählen + Speicherplatz (0-9). Die gespeicherte Nummer wird gewählt.

## Kurzanleitung für andere Funktionen

**Anrufschutz:** **8 4 7** + **1** zum Blockieren von externen Anrufen  
**2** zum Blockieren von Durchsagen, Internanrufen, Rufumleitungen  
und  
umgeleiteten externen Anrufen  
**3** zum Blockieren aller Anrufe  
**4** zum Blockieren von Rufumleitungen

**Rufumleitung:** **8 4 8** + **1 + Rufnummer** für Sofort  
**8 4 2** + **1 + Rufnummer** für Doppelruf  
**8 4 3** + **1 + Rufnummer** für Besetzt  
**8 4 4** + **1 + Rufnummer** für Besetzt und Keine Antwort  
**8 4 5** + **1 + Rufnummer** für Keine Antwort  
**8 4 6** + **1 + Rufnummer** für Follow Me

Sie können **Rufnummer** durch die Mailbox-Hauptnummer ersetzen, um Anrufe auf die eigene Mailbox umzuleiten.

**Rufumleitung löschen: Jeweiliger Servicecode + 0**

**Allgemeiner Löscode: 7 2 0** um alle der folgenden Funktionen zu löschen:  
Rufumleitung, Mitteilung wartet, Anrufschutz, Terminruf / Alarmzeit

## Zugriff auf Servicecodes . . .

**Zugewiesene Nummer wählen:**

Das ist entweder eine persönliche Durchwahl oder eine andere zugewiesene Nummer.

**Auf Ton warten:** Nach der Rufannahme informiert das System den Benutzer der Mobile Extension mit einem Sonderwählton, dass er mit dem Wählen fortfahren kann.

**Funktion / Servicecode wählen:** Die erforderliche Funktion bzw. der Servicecode kann gewählt werden.

## Persönlicher Kurzwahlspeicher

**Speichern:** Hörer abheben, Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen, auf Ton warten.  
**8 5 5** + Speicherplatz (0-9) + Leitungszugangscode + Zu speichernde Nummer wählen und auflegen.

**Verwenden:** Hörer abheben, Durchwahl / zugewiesene Nummer wählen, auf Ton warten, **7 6 1** + Speicherplatz (0-9) wählen.

Speicher	Code	Rufnummer	Speicher	Code	Rufnummer
<u>0</u>	_____	_____	<u>5</u>	_____	_____
<u>1</u>	_____	_____	<u>6</u>	_____	_____
<u>2</u>	_____	_____	<u>7</u>	_____	_____
<u>3</u>	_____	_____	<u>8</u>	_____	_____
<u>4</u>	_____	_____	<u>9</u>	_____	_____